

Så här skriver du ut din hyresavi

1. Logga in dig på Eidars hemsida, www.eidar.se

Har du inget användarkonto?

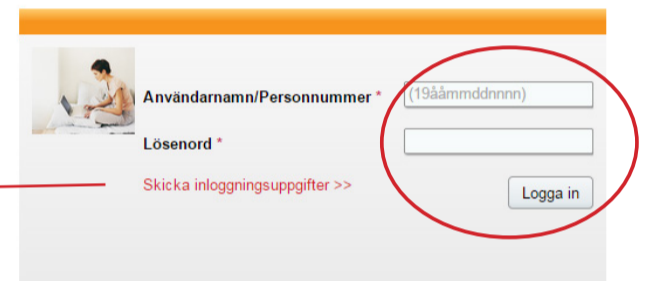
Registrera dig på "mina sidor" genom att klicka på "Registrera dig" och fyll i dina uppgifter.



2. Fyll i användarnamn och lösenord

Har du glömt bort din inloggning

Har du glömt ditt användarnamn/lösenord, klicka på "glömt användaruppgifter" eller kontakta Eidar på telefon 0520-877 00 eller info@eidar.se för att få det på nytt.



3. Välj "Min hyresgästsida"



4. Välj "visa avi" under rubriken "Avier & fakturor"

5. Skriv ut

När avin visas, välj "skriv ut" eller tryck på symbolen för skrivare.



Så här ser symbolen för "skriva ut" ut

